

COMUNA LĂZAREA
Lăzarea nr.702

A N U N Ţ

Primăria comunei Lăzarea, cu sediul în com. Lăzarea, nr. 702 județul Harghita organizează, concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual vacant: *Muncitor Calificat - conducător masini si utilaje folosite la excavarea, nivelarea si consolidarea pamantului* (Cod COR: Grupa de baza 8342..)

1. Condiții generale:

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute în art.3 din HG nr.286/2011 aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

2. Condiții specifice pentru participare la concurs:

- Nivelul studiilor: Studii generale sau medii
- Document doveditor care atestă competența de conducere a utilajelor
- Vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului: fără vechime.

Concursul se va desfășura în data de **11.08.2021 ora 10,⁰⁰ proba scrisă și 12.08.2021, ora 10,⁰⁰ proba interviu**, la sediul Primăriei comunei Lăzarea, comuna Lăzarea, nr.702.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.6 din HG nr.286/2011, în termen de 15 de zile de la publicarea anunțului în M.O, partea III-a.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Lăzarea, nr.702, județul Harghita, la secretarul Comisiei de concurs, doamna Laczko Gyongyver, tel.0266/352.691 sau 0266/352.728, e-mail: primaria.lazarea@yahoo.com.

Reprezentant legal,
Danguly Ervin

Primar





COMUNA LĂZAREA
LAZAREA.537135.HARGHITA.ROMANIA.
TEL FAX:00-40-266-352 691. TEL: 00-40-266-352 728
primar:0728 319 272. vprimar:0728 319 275. secretar:0728-319274
e-mail:primaria.lazarea@yahoo.com / www.lazarea.ro

Nr.3619/14.07.2021

ANUNȚ CONCURS

Primăria comunei Lăzarea, cu sediul în com. Lăzarea nr.702, jud. Harghita, organizează concurs/examen pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a unui post contractual vacant.

1.Denumirea postului: conducator masini si utilaje folosite la excavarea, nivelarea si consolidarea pamantului - Cod COR: Grupa de baza 8342xx¹, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea;

2.Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae;
- ❖ *Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*
 - ❖ *În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*
 - ❖ *Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*

3.Condiții generale pentru ocuparea postului vacant:

Poate depune dosarul de concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

¹ Conducatori de masini si utilaje terasiere cu masini si utilaje folosite la excavarea, nivelarea si consolidarea pamantului sau a materialelor similare.
Grupa de baza 8342 face parte din
Grupa majora 8 - Operatori la instalatii si masini, asamblori de masini si echipamente
Grupa minora 834 - Operatori la instalatii si utilaje mobile

4. Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- a. Nivelul studiilor: Studii generale sau medii;
- b. Vechime în muncă: Fără vechime;

5. Tipul și calendarul de desfășurare a probelor de concurs²:

- Anunț Monitor Oficial cel mai târziu 16 iulie 2021
- cel mai târziu 02.08.2021, orele 15⁰⁰, - Depunerea cereri de înscriere la concurs adresată primarului
- 04.08.2021, orele 10⁰⁰, - selecția dosarelor
- 11.08.2021, orele 10⁰⁰, - proba scrisă;
- 12.08.2021, orele 10⁰⁰, - proba interviu.
- 12.08.2021, orele 15⁰⁰, - afișarea rezultatelor, primirea contestațiilor
- 13.08.2021, orele 15⁰⁰, - primirea contestațiilor
- 16.08.2021, orele 15⁰⁰, - afișarea rezultatelor finale
- 17.08.2021 - dacă este cazul - Încheierea CIM

Probele de concurs se vor desfășura la sediul primăriei comunei Lăzarea, com. Lăzarea nr. 702.

Rezultatele la fiecare probă a concursului se vor afișa în termen de o zi lucrătoare de la data desfășurării probei la sediul și pe pagina de internet a primăriei comunei Lăzarea.

Proba de interviu poate fi susținută doar de către acei candidați care au fost declarați admiși la proba scrisă.

Contestațiile pot fi formulate în termen de maximum o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor la fiecare probă.

Comisia de soluționare a contestațiilor va soluționa contestațiile în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul primăriei comunei Lăzarea în termen de maximum o zi de la expirarea termenului de soluționarea a contestațiilor.

6. Bibliografia propusă pentru organizarea concursului:

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 129-132, 154-157, Cap VI Titlul III art. 538-543, 549-579;
2. Art 1-87 din Codul Muncii
3. LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă

7. Date de contact

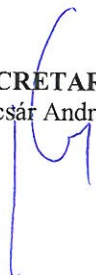
Mai multe informații se pot obține la sediul primăriei comunei Lăzarea, de la domnișoara Laczkó Gyöngyvér, secretarul Comisiei de concurs, tel: 0266/352691 sau pe e-mail: primaria.lazarea@yahoo.com.

Lăzarea, la 14 iulie 2021

PRIMAR
Danguly Ervin



SECRETAR
Kolcsár András



² HOTĂRÂRE nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

SECȚIUNEA 3: Publicitatea concursului

Art. 7(1) Autoritatea sau instituția publică organizatoare are obligația să publice, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post temporar vacant, anunțul privind concursul în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, într-un cotidian de largă circulație, precum și la sediul acesteia. Dacă autoritatea sau instituția publică are pagină de internet, afișarea se face și pe această pagină, la secțiunea special creată în acest scop.

(2) Anunțul afișat la sediul și, după caz, pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare a concursului va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) numărul și nivelul posturilor scoase la concurs, precum și structurile în cadrul cărora se află aceste posturi, precum și denumirea postului pentru care se organizează concursul;

b) documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul de depunere a dosarului de concurs și datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs;

c) condițiile generale și specifice prevăzute în fișa de post;

d) condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant sau temporar vacant prevăzute la art. 3;

e) tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora;

f) bibliografia și, după caz, tematica;

g) calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs, datele de desfășurare a probelor de concurs, termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă, termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor, precum și termenul în care se afișează rezultatele finale.

(3) Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului prezentate la alin. (2) se mențin la locul de afișare și, după caz, pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare până la finalizarea concursului.

(4) Anunțul publicat în presa scrisă și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, va conține: denumirea postului, nivelul studiilor și vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului pentru care se organizează concursul, data, ora și locul de desfășurare a acestuia, data-limită până la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs și datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs.

(5) Documentele aferente concursului, respectiv anunțul cuprinzând condițiile generale și specifice, calendarul de desfășurare a concursului, bibliografia și, după caz, tematica, se transmit spre publicare către portalul posturi.gov.ro, prin intermediul adresei de e-mail: posturi@gov.ro, în termenele prevăzute la alin. (1).

(6) Publicitatea în cazul modificării unor aspecte referitoare la organizarea sau desfășurarea concursului se realizează în cel mai scurt timp prin mijloacele prevăzute la alin. (1).